



COMUNE DI SAN PIETRO A MAIDA

(Provincia di Catanzaro)

| | |
|---|---|
| COPIA N. 13 Data 11/02/2013 Reg. Gen. N. 51 | AREA CULTURALE, SCOLASTICA E SOCIO - ASSISTENZIALE Servizio Culturale DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO OGGETTO: Liquidazione di spesa, con la telefonia Gullo Pietro da San Pietro a Maida, per acquisto di una stampante Panasonic Multifunzione, per sede Universitaria. CIG. 4938179A37. |
|---|---|

Il Responsabile del Servizio
Ins. Vincenzo Ferraiolo

L'anno DuemilaTREDICI addì UNDICI del mese di Febbraio

- PREMESSO CHE:**
- ✓ Il sottoscritto Responsabile del Servizio sul presente provvedimento ha accertato la regolarità tecnica amministrativa ai sensi del D.L. n. 174/2012, convertito in L. 07/12/2012 n. 213, nonché la compatibilità degli impegni di spesa del presente provvedimento con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), D.L. n°78/2009 convertito in legge n°102/2009;
 - ✓ con determina n. 137 del 30/10/2012, veniva impegnata la somma di € 129,00, per acquisto di una stampante Panasonic multifunzione per sede universitaria;
- **Ché** la fornitura del materiale di cui all'oggetto, veniva affidata alla Telefonia Gullo Pietro da San Pietro a Maida;
 - **Vista** la fattura n. 01/2013, presentata dalla Telefonia Gullo Pietro da San Pietro a Maida;
 - **Accertato** che la fattura risulta comunque regolare sia agli effetti dell'IVA e sia per quanto concerne il prezzo praticato e la fornitura effettuata;
 - **Ritenuto** opportuno, alla luce di quanto sopra riportato, provvedere alla liquidazione della fattura in argomento;
 - **Visto** il redigendo Bilancio 2013 residui 2012;
 - **Visto** il regolamento di contabilità dell'Ente;
 - **Visto** il Decreto Sindacale n. 04 del 07/02/2013, delle funzioni di Responsabile del Servizio dell'Area Culturale, Scolastica e Socio-Assistenziale fino al 31/12/2013;
 - **Visto** il Testo Unico degli Enti Locali, D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
 - **Richiamato** l'art. 12 del "Regolamento sul Ricorso alle Spese in Economia per l'Esecuzione di lavori e l'Acquisizione di Beni e Servizi", approvato con deliberazione di C.C. n° 25 del 30/11/2007, che consente, al responsabile del Procedimento, di provvedere anche mediante affidamento diretto per importi inferiori a € 20.000,00;
 - **Ritenuto** doveroso dover provvedere in merito;

D E T E R M I N A

- **Di liquidare**, per quanto in narrativa esposto, alla Telefonia Gullo Pietro da San Pietro a Maida, la somma complessiva di € 129,00 IVA inclusa;
- **Di imputare** la spesa complessiva di € 129,00 sul Cap-Peg. 250 del redigendo Bilancio per 2013, residui 2012;
- **Di dare atto** che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Ins. Vincenzo Ferraiolo

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

IL SOTTOSCRITTO RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la su estesa determinazione;

Esprime parere **FAVOREVOLE** per la regolarità contabile ed **ATTESTA** la copertura finanziaria della spesa complessiva di euro 129,00 da attribuire sui capitoli di bilancio PEG 250

COMPETENZA

X RESIDUI ANNO 2012

ai sensi dell'art. 151, 4° comma, e dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, introdotto dal D.L. n. 174/2012, convertito in L. 07/12/2012 n. 213.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to Dott. Giovanni Iannazzo

San Pietro a Maida, lì 12/02/2013

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line sul sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, L. 18/06/2009 n. 69 e s.m.i.) per 15 giorni consecutivi a decorrere dalla data odierna (art. 124, comma 2, D.Lgs. 267/00).

San Pietro a Maida, lì 27/02/2013

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

f.to Dott. Giuseppe Azzarito

N. Albo _____ del 27/02/2013

Per copia conforme all'originale.

San Pietro a Maida, lì 27/02/2013

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Rosetta Cefalà
